Deska ist ein familiengeführtes Unternehmen mit 50 Jahren Erfahrung im internationalen technischen Handel. Wir beliefern Weltmarktführer – insbesondere in der Lebensmittel- und Getränkeindustrie – mit einer breiten Palette an Ersatzteilen, Komponenten und kompletten Anlagen, um eine reibungslose Fertigung sicherzustellen.

Für unseren Hauptsitz in Bremen suchen wir in Vollzeit eine(n)

Sachbearbeiter Einkauf / Verkauf / Export (m/w/d)

Als Teil unseres Order Management Teams betreust du Weltkonzerne bei der Beschaffung wichtiger Produkte für die Wartung und Instandhaltung der Produktion. Du koordinierst Kundenbestellungen, steuerst den Wareneinkauf und begleitest die gesamte Prozesskette über die Logistik bis zur Rechnungsstellung - stets mit dem Ziel, effiziente und kundenorientierte Lösungen zu finden.

Deine Aufgaben

Operativer Einkauf/Verkauf

- Vollständige Bearbeitung von Kundenaufträgen von der Bestellung bis zur Auslieferung
- Einkauf und Bestellabwicklung bei Lieferanten, Bearbeitung von Rechnungen und Reklamationen

Logistik/Disposition/Exportabwicklung

- Organisation und Überwachung der termingerechten Lieferungen
- Abstimmung mit Spediteuren und Logistikpartnern
- Nach ausführlicher Einarbeitung: Prüfung von Ausfuhr- und Exportbestimmungen und Zollabfertigung mittels ATLAS

Key Account Manager

- Eigenverantwortliche Betreuung eines festen Kundenstamms
- Ansprechpartner für Bestellungen, Koordination von Lieferterminen, Auswahl optimaler Transportlösungen

DESKA
EQUIPMENT | SPARES | LOGISTICS

GEMEINSAM.
MUTIG.
INNOVATIV.

Langfristig motivierte und engagierte Teammitglieder sind für uns der Schlüssel zum Erfolg.

Als Familienunternehmen legen wir großen Wert auf ein positives und professionelles Arbeitsumfeld, das Freude an der Arbeit und persönliche Entwicklung ermöglicht.

Unsere Mitarbeiter:innen sind das Herzstück unseres Unternehmens, und gemeinsam gestalten wir die Zukunft.

Dein Profil

- Kaufmännische Ausbildung oder Studium im Bereich Einkauf, Logistik oder Außenhandel
- Berufserfahrung im Einkauf / Verkauf oder Export technischer Produkte wünschenswert
- Fähigkeit, eigenverantwortlich und zugleich teamorientiert zu arbeiten
- Organisationstalent, Kommunikationsstärke und Einsatzbereitschaft
- Erfahrung in Zollabwicklung und Präferenzrecht wünschenswert
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Kenntnisse in Warenwirtschaftssystemen wünschenswert

Wir bieten dir

- Anspruchsvolles und spannendes Aufgabengebiet
- Modernes, kollegiales und offenes Arbeitsumfeld
- Ausführliche Einarbeitung in alle Prozesse
- Offene Unternehmenskultur, die zu Engagement und Eigenverantwortung ermutigt
- 30 Tage Urlaub pro Jahr
- Familiär geführtes, internationales Unternehmen mit flachen Hierarchien
- Teamgeist und Betriebsveranstaltungen
- Vollzeitstelle mit Gleitzeitregelung und Regelung für mobiles Arbeiten
- Gute Verkehrsanbindung, kostenlose Parkplätze
- Bezuschussung zur betrieblichen Altersvorsorge
- Bezuschussung von Fahrrad- /Elektronik-Leasing

Haben wir dein Interesse geweckt?

Dann schick uns deine aussagekräftige Bewerbung an bewerbungen@deska-imex.com
Wir freuen uns auf dich!

Bewirb dich jetzt

DESKA-IMEX Dr. Schmitz GmbH und Co. KG
Neidenburger Str. 8
28207 Bremen
Bewerbungen@deska-imex.com